



به نام خدا



شرکت بورس کالای ایران (سهامی عام)
واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات
اداره توسعه سامانه‌ها

راهنمای سامانه مدیریت انبار گواهی سپرده کالایی

روال کلی کار انباردار

انباردار جهت ثبت دارایی کشاورز برای معامله در بورس می‌بایست در ۳ حوزه انبار موقت، انبار بورسی و ترخیص، روال زیر را انجام دهد:

۱. دریافت اطلاعات اولیه کشاورزان و دریافت کالای کشاورزان در انبار موقت

- اقدام به ثبت مشخصات کشاورز نماید.
- اقدام به ثبت «قبض انبار موقت» برای کشاورز نماید.
- اقدام به چاپ «قبض انبار موقت» نماید.
- قبوض انبار موقت افراد دارای کد بورسی فعال (به جز قبوض ترخیص شده و باطل شده) به طور سیستمی در روز معاملاتی بعد تبدیل به دارایی بورسی شده و قابل معامله خواهد بود.
- چنانچه انباردار قبض انبار موقتی را با اطلاعات اشتباه در سامانه ثبت کند، می‌بایست آنرا ابطال کرده و مجدداً قبض با اطلاعات صحیح ایجاد نماید.
- اگر کشاورز قبل از پایان روز، جهت ترخیص دارایی از انبار موقت مراجعه نماید، چنانچه قبوض انبار موقت تبدیل به دارایی بورسی نشده و یا ابطال نشده باشند، انباردار می‌تواند قبوض انبار موقت را ترخیص نماید. این قبوض وارد خروجی انبار می‌شوند و انباردار در سامانه می‌بایست اقدام به ثبت «خروج نهایی از انبار» نماید.

۲. آماده‌سازی اطلاعات کشاورزان برای شرکت در معاملات سپرده کالایی

- چنانچه فرد کد بورسی نداشته باشد سیستم پس از ثبت مشخصات افراد درخواست صدور کد بورسی می‌نماید. نتیجه این درخواست چنانچه تا قبل از ساعت ۱۴ روز معاملاتی ثبت شود، ساعت ۱۴ روز معاملاتی بعد مشخص می‌شود در غیر این صورت پیگیری آن در روز معاملاتی بعدتر صورت خواهد گرفت.
- چنانچه فرد کد بورسی داشته باشد، سیستم کد بورسی کشاورز را اعلام نماید و نتیجه این اعلام ۱۵ دقیقه بعد از ثبت قابل رویت خواهد بود.

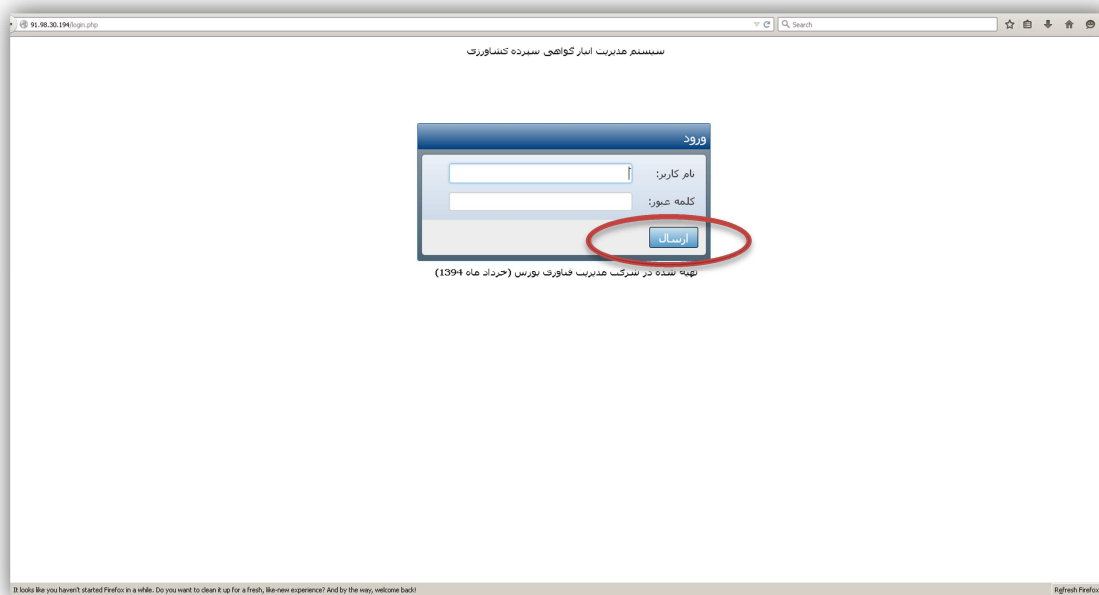
۳. ترخیص کالا از انبار

- چنانچه خریدار به انبار مراجعه کرده و درخواست ترخیص دارایی بورسی نماید. انباردار مجاز است حداکثر تا میزان مقدار دارایی بورسی آن شخص، «درخواست ترخیص دارایی بورسی» ثبت نماید.
- در صورت تایید «درخواست ترخیص دارایی بورسی»، کالا در روز معاملاتی بعد قابل خروج نهایی از انبار می‌باشد. در این حالت انباردار می‌بایست اقدام به ثبت «خروج نهایی از انبار» نماید.
- پس از ثبت «خروج نهایی از انبار»، انباردار می‌بایست برگه «خروج نهایی از انبار» را چاپ کرده و آن را به مالک تحویل دهد.

I. دریافت اطلاعات اولیه کشاورزان و دریافت کالای کشاورزان در انبار موقت

۱. صفحه ورود کاربر

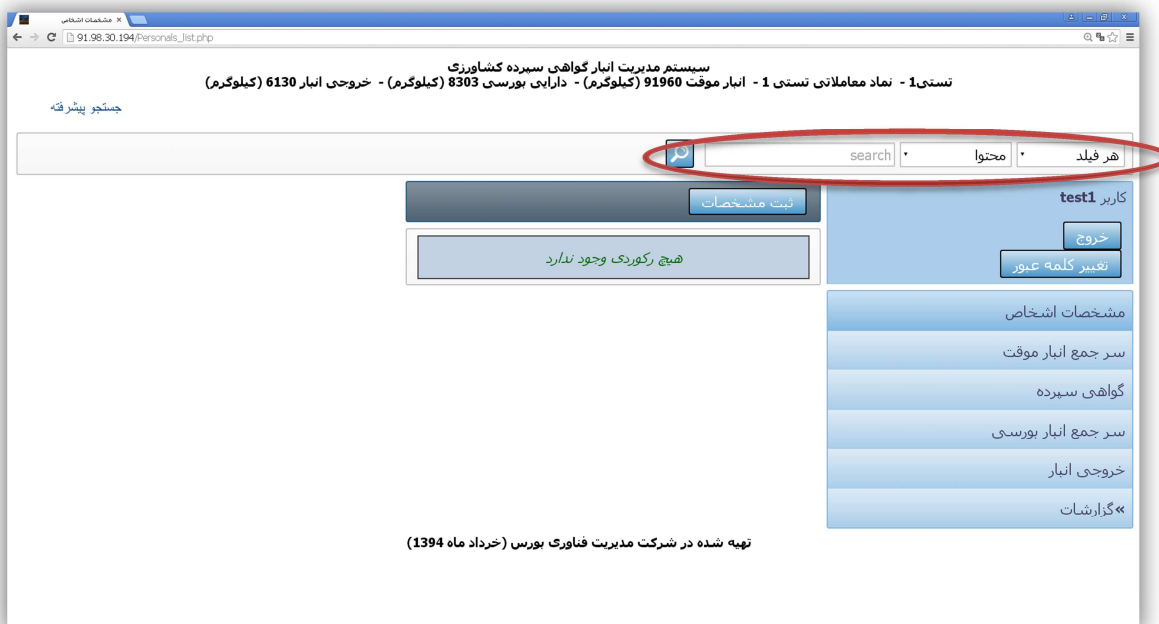
برای دسترسی به سامانه، کاربر می‌بایست عبارت <http://91.98.30.194> را در نوار آدرس مرورگر خود وارد نماید. کاربر در این صفحه می‌بایست، نام کاربری و کلمه عبور خود وارد را کرده و دکمه «ارسال» را کلیک نماید.



شکل ۱- صفحه ورود

۲. مشخصات اشخاص

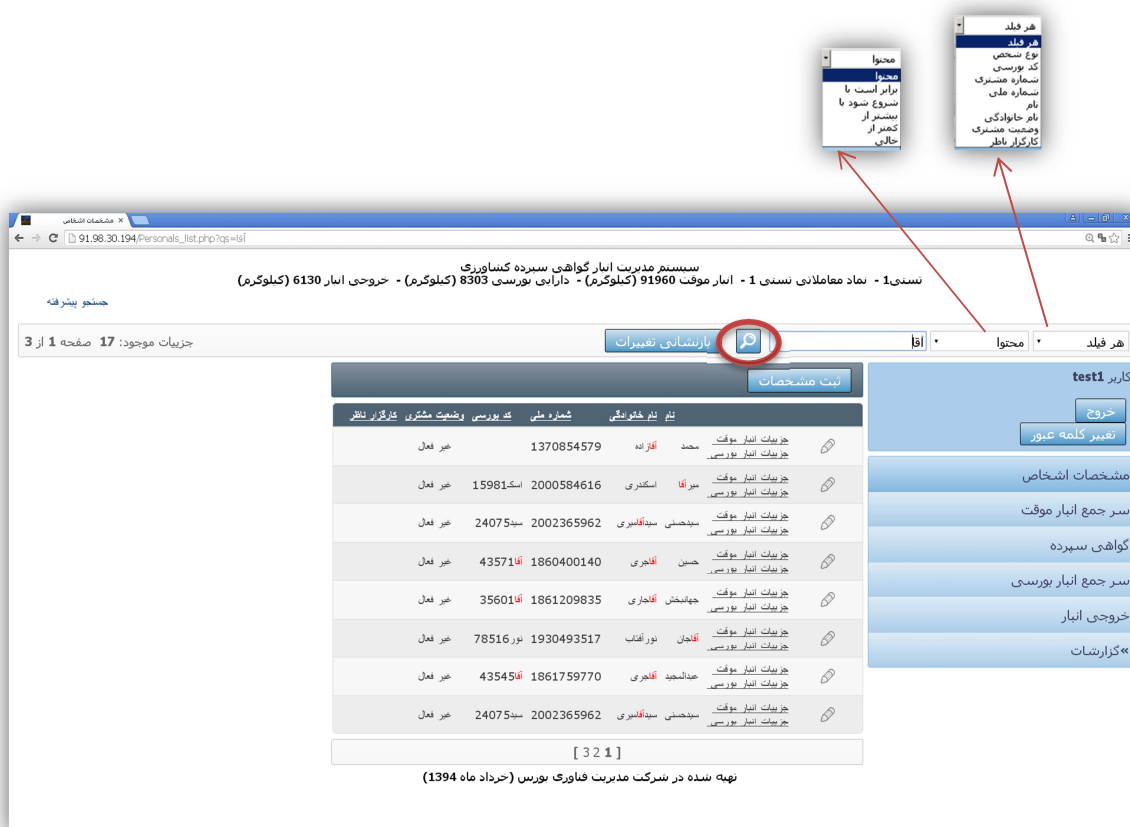
پس از ورود، کاربر صفحه مشخصات اشخاص را مشاهده می‌کند. در ابتدا انباردار می‌بایست مشخصات فرد را در سامانه جستجو نماید. چنانچه مشخصات فرد از قبل در سامانه وجود نداشته باشد انباردار پس از احراز هویت می‌بایست مشخصات فرد را در سامانه ثبت نماید. چنانچه بخشی از اطلاعات شخص نادرست وارد شده باشد انبار می‌تواند اطلاعات را ویرایش نماید.



شکل ۲- لیست مشخصات اشخاص

۲.۱. جستجو در مشخصات اشخاص

کاربر در لیست مشخصات افراد می‌تواند به تفکیک مشخصات اطلاعاتی اشخاص، جستجو را انجام دهد و یا در کلیه مشخصات جستجو نماید.



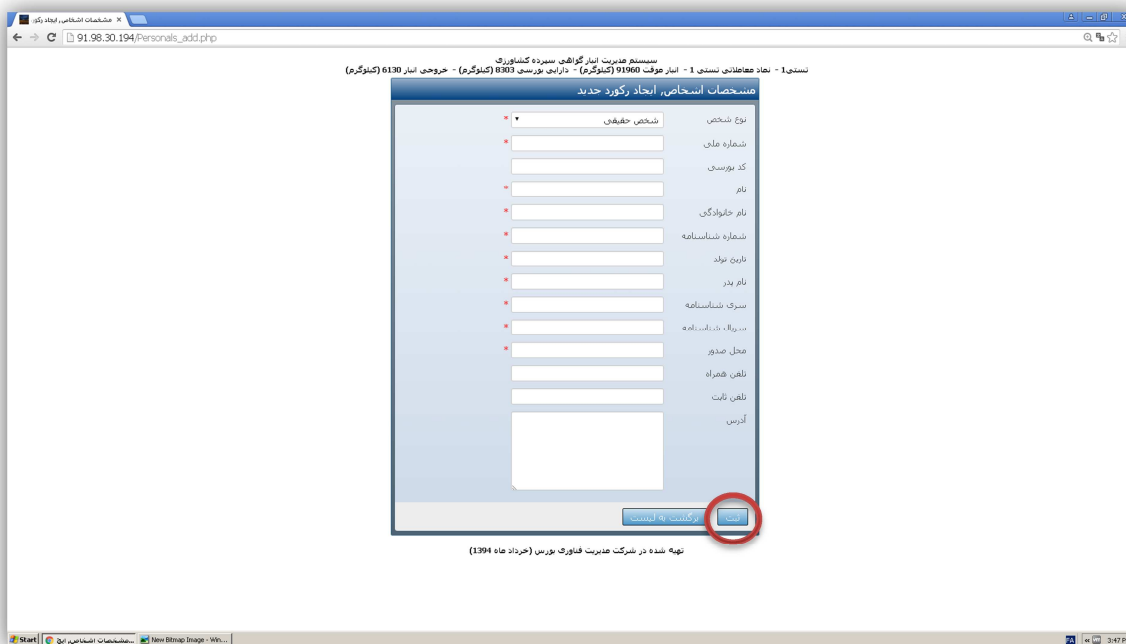
شکل ۳- جستجو در مشخصات اشخاص

۲.۲. ثبت مشخصات اشخاص

کاربر در این فرم می‌بایست بر اساس مدارک شناسایی ارائه شده اطلاعات اشخاص را بدرستی وارد سامانه نماید.

توجه: ورود اطلاعات در فیلدهای ستاره‌دار الزامی است.

پس از ورود اطلاعات با زدن دکمه «ثبت» اطلاعات شخص ثبت می‌شود. با زدن دکمه «بازگشت به لیست» به صفحه لیست اشخاص باز می‌گردد.



شکل ۳- صفحه مشخصات اشخاص، ایجاد رکورد جدید

۲,۳. ویرایش اطلاعات اشخاص



شکل ۴- ویرایش اطلاعات اشخاص

کاربر می‌تواند با کلیک بر روی دکمه ویرایش هر رکورد، به صفحه «مشخصات اشخاص، ویرایش سطر» برود، اطلاعات شخص را اصلاح و با کلیک بر دکمه «ثبت» مجدداً ثبت نماید.



شکل ۵- مشخصات اشخاص، ویرایش اطلاعات

دکمه «بازنشانی تغییرات» تغییرات را به حالت اولیه بر میگرداند و دکمه «برگشت به لیست» به صفحه مشخصات افراد باز می‌گردد.

۳. انبار موقت

کاربر می‌تواند برای اشخاص در انبار دارایی موقت ثبت نماید. برای این کار می‌بایست کاربر شخص را از لیست اشخاص یافته و روی لینک «جزئیات انبار موقت» مربوط به رکورد آن شخص کلیک نماید.



شکل ۶- صفحه مشخصات افراد لینک جزئیات انبار موقت

پس از کلیک روی لینک «جزئیات انبار موقت» کاربر به صفحه حاوی لیست دارایی موقت شخص وارد می‌شود در این صفحه با زدن کلید «پذیرش کالا» کاربر می‌تواند برای شخص دارایی موقت تعریف کند. شایان ذکر است انباردار می‌تواند به دفعات برای کشاورز قبض انبار موقت صادر نماید.



شکل ۷- پذیرش کالا

۳.۱. صفحه انبار موقت ، ایجاد رکورد جدید

در این صفحه پس از وارد نمودن مقدار وزنی محصول به واحد کیلوگرم، با زدن کلید «ثبت» دارایی کشاورز به صورت قبض انبار موقت در سامانه ثبت می شود.




شکل ۹- انبار موقت ایجاد رکورد جدید

با زدن دکمه «برگشت به لیست» به صفحه حاوی «لیست جزییات انبار موقت» شخص بر می گردد.



نام انبار موقت	مقدار	وزن	تاریخ و ساعت
1348/09/30 03:30:00	0	9,600	1394/08/24 09:16:04
1348/09/30 03:30:00	0	930	1394/08/20 15:38:16
1394/08/20 15:37:45	920	8,000	1394/08/20 15:37:16
1394/08/20 15:36:44	930	9,000	1394/08/20 15:35:26

شکل ۸- لیست دارایی انبار موقت شخص

۳.۲. چاپ قبض انبار

پس از پذیرش کالا توسط انباردار، می بایست قبض انبار موقت برای کشاورز چاپ گردد. به این منظور کاربر می بایست روی منوی «جزئیات انبار موقت» کلیک کرده و فرد را جستجو کند. سپس باید روی دکمه  مربوط به آن قبض کلیک نماید.



شکل ۹- صفحه قبض انبار موقت



شکل ۱۰- چاپ قبض موقت

در این صفحه با کلیک روی دکمه «چاپ» قبض ورود به انبار موقت چاپ خواهد شد. با استفاده از دکمه «برگشت به لیست» می توان به صفحه قبل باز گشت.

۳.۳. سرجمع انبار موقت

انباردار با کلیک روی منوی «سر جمع انبار موقت» می‌تواند لیست دارایی موجود در انبار موقت کلیه افراد را مشاهده نماید. با کلیک بر روی لینک «جزئیات انبار موقت» هر سطر، می‌توان لیست قبوض انبار موقت افراد را مشاهده نمود.



سیستم مدیریت انبار گواهی سپرده کسپور

نسخه ۱ - نماد معاملاتی نسبی ۱ - انبار موقت 90873 (کیلوگرم) - دارایی بورسی 8303 (کیلوگرم) - خروجی انبار 11217 (کیلوگرم)

سر جمع انبار موقت

هر فیلد محتوا search

مقدار	نام دارایی	نوع دارایی	شماره مشتری	شماره ملی	وضعیت	کارگاه
50,130	انبار موقت	نکیر	00842	0066205867	فعال	0066205867
9,556	جزئیات انبار موقت	نکیر	0074063562	0074063562	غیر فعال	0074063562
9,000	جزئیات انبار موقت	محد	0082746214	1370854579	غیر فعال	1370854579
8,913	جزئیات انبار موقت	محد	07836	0082746214	فعال	0082746214
7,000	جزئیات انبار موقت	فریبون	کسنوری	3253002756	غیر فعال	3253002756
3,274	جزئیات انبار موقت	انگ	25546	6419897971	فعال	6419897971
3,000	جزئیات انبار موقت	ارش	زین الدینی	3256889611	غیر فعال	3256889611

کاربر test1

خروج

تغییر کلمه عبور

مشخصات اشخاص

سر جمع انبار موقت

گواهی سپرده

سر جمع انبار بورسی

خروجی انبار

گزارشات

تهیه شده در شرکت مدیریت فناوری بورس (خرداد ماه 1394)

شکل ۱۱- سرجمع انبار موقت



سیستم مدیریت انبار گواهی سپرده کسپور

نسخه ۱ - نماد معاملاتی نسبی ۱ - انبار موقت 90873 (کیلوگرم) - دارایی بورسی 8303 (کیلوگرم) - خروجی انبار 10257 (کیلوگرم)

سر جمع انبار موقت: [انبار: 16, 38452 PID]

مقدار نام دارایی نوع دارایی شماره مشتری شماره ملی وضعیت

9,000 محدود انبارده 1370854579 غیر فعال

پرینت به سر جمع انبار موقت

کاربر test1

خروج

تغییر کلمه عبور

گزارشات

مشخصات اشخاص

سر جمع انبار موقت

گواهی سپرده

سر جمع انبار بورسی

خروجی انبار

تهیه شده در شرکت مدیریت فناوری بورس (خرداد ماه 1394)

شکل ۱۴- صفحه جزئیات انبار موقت

۳,۴. ابطال قبض انبار موقت

چنانچه انباردار قبض انبار موقت با اطلاعات اشتباه وارد سیستم کند، می بایست آن قبض را ابطال کند. برای این کار باید از منوی «سرجع انبار موقت» رکورد فرد را پیدا کرده و روی لینک «جزئیات انبار موقت» کلیک کند. در صفحه لیست جزئیات انبار موقت شخص، دکمه  مربوط به قبض را کلیک کرده و وارد صفحه «جزئیات انبار موقت، ویرایش سطر» شود. در این صفحه با انتخاب وضعیت «ابطال» و کلیک دکمه «ثبت»، قبض به حالت ابطال شده تبدیل می شود و از موجودی انبار موقت کم خواهد شد.



شکل ۱۲- ابطال قبض انبار موقت

۳,۵. ترخیص از انبار موقت و انتقال به خروجی

انباردار می تواند قبوض موقتی که ابطال نشده و هنوز تبدیل به دارایی نشده اند را بنا به درخواست کشاورز از انبار موقت ترخیص کند. برای این کار می بایست از منوی «سرجع انبار موقت» رکورد فرد را یافته و روی لینک «جزئیات انبار موقت» کلیک کند. در صفحه لیست قبوض انبار موقت شخص، دکمه  مربوط به قبض را کلیک نموده و وارد صفحه «جزئیات انبار موقت، ویرایش سطر» می شود.



شکل ۱۶- ترخیص و انتقال به انبار خروجی

در این صفحه با انتخاب وضعیت «ترخیص و انتقال به خروجی انبار» و کلیک روی دکمه «ثبت» قبض تغییر وضعیت داده و از موجودی انبار موقت کاسته خواهد شد و در صفحه «خروجی انبار» قابل مشاهده خواهد بود. انباردار می بایست روال خروج نهایی کالا از انبار را برای آن قبض انجام دهد. لازم به ذکر است که در این حالت هزینه انبارداری در سیستم محاسبه خواهد شد.

II. آماده‌سازی اطلاعات کشاورزان برای شرکت در معاملات سپرده کالایی

پس از درج اطلاعات کشاورزان در سیستم و صدور قبض انبار موقت برای کشاورزان، دارایی‌های موقت کشاورزان جهت شرکت در معاملات سپرده کالایی، به طور سیستمی به دارایی قابل معامله در بورس تبدیل می‌شوند. این دارایی در روز معاملاتی بعد وارد انبار بورسی شده و قابل معامله در بورس خواهد بود.

در این فرایند به طور سیستمی برای کشاورزانی که از قبل کد بورسی ندارند صدور کد بورسی صورت می‌گیرد و برای کشاورزانی که از قبل کد بورسی دارند، کد بورسی آن‌ها استعلام می‌شود.

قبوض انبار موقتی که به دارایی بورسی تبدیل شده باشد از موجود انبار موقت فرد کاسته شده و به موجودی انبار بورسی فرد اضافه می‌شود. در این فرایند قبوض انبار موقت به سپرده کالایی تبدیل شده و انباردار باید آن‌ها را برای کشاورزان چاپ نماید.

۴. چاپ گواهی سپرده کالایی

چنانچه قبوض انبار موقت افراد تبدیل به دارایی بورسی شود انباردار می بایست از منوی «گواهی سپرده»، گواهی سپرده کالایی فرد را چاپ کند.

برای این کار باید رکورد مربوط به سپرده کالایی فرد انتخاب شده و با استفاده از دکمه  وارد صفحه چاپ گواهی سپرده کالایی شد.



شکل ۱۷- گواهی سپرده کالایی



The screenshot shows a form titled 'گواهی سپرده کالایی' (Warehouse Receipt). The form is divided into several sections. The top section contains the IME logo and the title. The middle section contains a table with the following columns: 'شماره گواهی: 48', 'نام انبار: نسبی 1', 'آدرس انبار: نسبی 1 (نسبی 1)', 'وزن خالص: 300', 'تاریخ انقضای گواهی سپرده کالایی: 94/08', 'نام دارنده گواهی سپرده کالایی: اکبر فخرک سالم', 'کد بورسی: 00842', 'آدرس: محل انصاف ماک', and 'محل امضای انباردار: محل امضای انباردار'. The bottom section contains a footer with the text 'تهیه شده در شرکت مدیریت فناوری بورس (خرداد ماه ۱۳۹۴)' and a red circle around the 'چاپ' (Print) button.

شکل ۱۸- چاپ گواهی سپرده کالایی

۵. سر جمع انبار بورسی

پس از تبدیل قبوض انبار موقت به دارایی بورسی، در روز معاملاتی بعد موجودی از انبار موقت شخص کاسته می شود و به همان میزان به دارایی انبار بورسی فرد اضافه می شود.

انباردار از این صفحه قادر به ثبت درخواست ترخیص برای افراد است. همچنین می تواند مجموع دارایی بورسی افراد را مشاهده نماید.

توجه: با انجام هر معامله، دارایی های بورسی در انبار بورسی به صورت سیستمی نقل و انتقال پیدا می کند.

انباردار می تواند برای افراد دارای موجودی در انبار بورسی می تواند، با کلیک بر روی لینک «ترخیص دارایی بورسی» درخواست ترخیص دارایی بورسی ثبت نماید.



سر جمع انبار بورسی

سیستم مدیریت انبار گواهی سهرده کشاورزی
سندی 1- نماد معاملاتی سندی 1- انبار موقت 90873 (کلوگرم) - دارایی بورسی 8303 (کلوگرم) - خروجی انبار 11217 (کلوگرم)

جریات

ردیف	نام خانوادگی	شماره ملی	شماره مشتری	شماره ملی	وضعیت ترخیص
8300	اکبر فخاری سالار	00842	90066205867	0066205867	فعل
3	اسیر هوشنگ	انگري	96419897971	6419897971	فعل

کاربر test1

خروج

تغییر کلمه عبور

مشخصات اشخاص

سر جمع انبار موقت

گواهی سهرده

سر جمع انبار بورسی

خروجی انبار

«گزارشات»

نهیة شده در شرکت مدیریت فناوری بورس (خرداد ماه 1394)

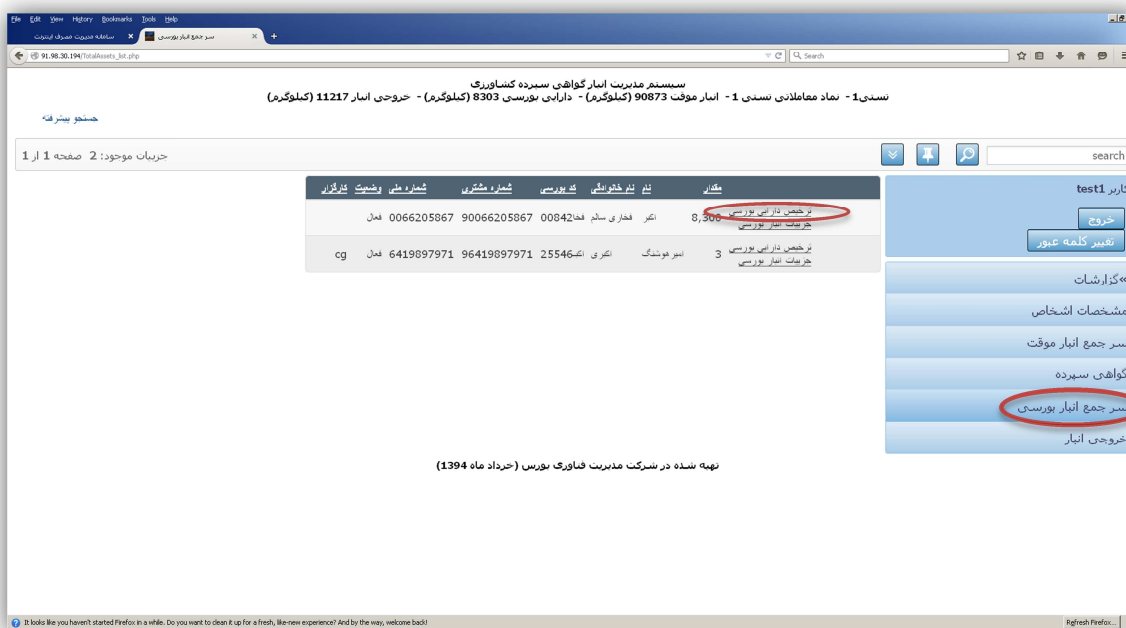
شکل ۱۹- سر جمع انبار بورسی

III. ترخیص کالا از انبار

۶. درخواست ترخیص

انباردار می‌تواند برای افرادی که می‌خواهند دارایی خود را از انبار بورسی خارج کنند حداکثر به اندازه دارایی آنها در انبار بورسی، درخواست ترخیص دارایی بورسی ثبت نماید.

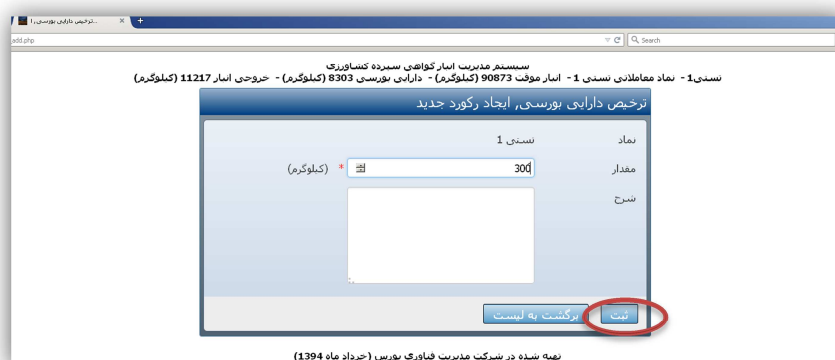
توجه: این دارایی در روز معاملاتی بعد قابل خروج از انبار است.



شکل ۲۰- صفحه سرجمع انبار بورسی، ترخیص دارایی

۶.۱ ثبت درخواست ترخیص

در این صفحه با کلیک روی دکمه «افزودن»، به صفحه «ترخیص دارایی بورسی، ایجاد رکورد جدید» وارد می‌شود. در این صفحه پس از وارد نمودن مقدار کالای درخواستی جهت ترخیص، با فشردن دکمه «ثبت» درخواست در سامانه ثبت شده و رکورد مربوط به آن در صفحه لیست درخواستهای ترخیص فرد قابل مشاهده خواهد بود.

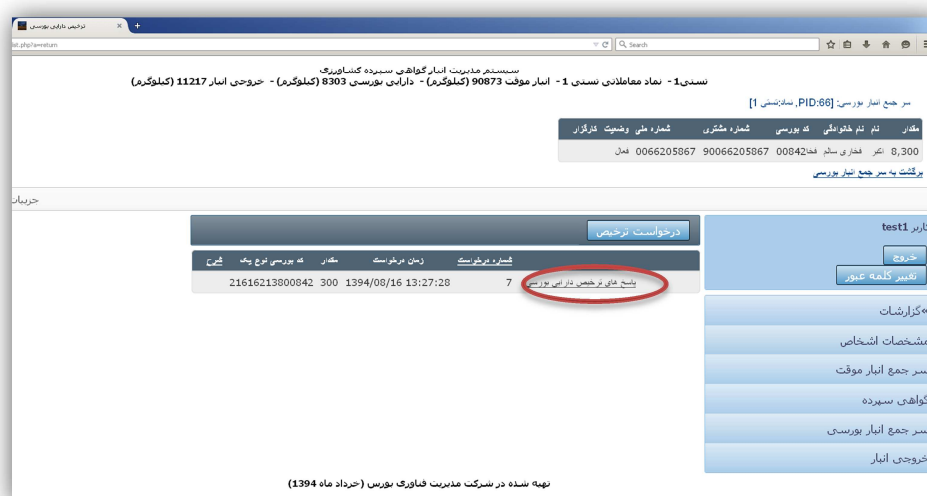




شکل ۲۱- لیست درخواست ترخیص دارایی بورسی

۶.۲. پاسخ ترخیص دارایی

پس از ثبت درخواست ترخیص دارایی بورسی سیستم در روز معاملاتی بعد پاسخ آن را صادر می کند. کاربر با کلیک بر روی لینک «پاسخ های ترخیص دارایی بورسی» وارد صفحه لیست پاسخ ها می شود. چنانچه درخواست در روز معاملاتی بعد تایید شود، پاسخ آن در این لیست قابل مشاهده خواهد بود.

با تایید درخواست ترخیص دارایی بورسی، به طور سیستمی از موجودی انبار بورسی کاسته شده و به میزان درخواست ترخیص، دارایی وارد انبار خروجی خواهد شد.



شکل ۲۲- لیست درخواست ترخیص دارایی بورسی

۷. خروجی انبار

درخواست ترخیص دارایی بورسی تایید شده به طور سیستمی به بخش خروجی انبار وارد می شوند و موجودی خروجی انبار را افزایش می دهند.

انباردار می بایست با مراجعه مالک کالا جهت خروج نهایی از انبار، ابتدا از منوی «خروجی انبار» رکورد مربوط به شخص را در این صفحه پیدا کرده و دکمه  مربوط به آن رکورد را کلیک نماید.



کاربر test1

خروج

تغییر کلمه عبور

گزارشات

مشخصات اشخاص

سر جمع انبار موقت

گواهی سپرده

سر جمع انبار بورسی

خروجی انبار

ردیف	تاریخ خروج نهایی از انبار	زمان خروج نهایی از انبار	زمان ترخیص از انبار بورسی	مقدار (کلوگرم)	نوع خروجی	وضعیت	عملیات
0	0	1394/08/24 09:46:15	0	5,087	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/20 15:39:19	0	8,000	نوع نه	مختنه	
0	0	1394/08/20 10:34:34	0	270	نوع خدای سالم	مختنه	
0	0	1394/08/20 09:33:12	0	170	نوع خدای سالم	مختنه	
0	0	1394/08/20 09:29:34	0	790	نوع خدای سالم	مختنه	
0	0	1394/08/20 08:33:26	0	650	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/20 08:32:13	0	-150	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/20 08:31:56	0	-200	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/20 05:36:09	0	600	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/20 05:35:44	0	2,000	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/16 10:50:22	0	2,000	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/13 10:41:32	0	5,000	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/11 16:10:10	0	3,648	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/11 16:07:36	0	2,000	نوع ابتدای	مختنه	
0	0	1394/08/10 14:50:32	0	600	نوع ابتدای	مختنه	

[21]

نیمه نهاده در شرکت مدیریت فناوری بورس (چرداد ماه 1394)

شکل ۲۳ - صفحه خروجی انبار

کاربر وارد صفحه «خروجی انبار، ویرایش سطر» می شود در این صفحه کاربر اطلاعات رکورد را مشاهده می کند. کاربر می بایست دکمه «خروج از انبار» را کلیک کند. با این عمل زمان خروج نهایی از انبار تنظیم می شود. سپس انباردار می بایست برگه خروج نهایی از انبار را چاپ و به مالک تحویل دهد.

برای چاپ برگه خروجی نهایی از انبار:

کاربر باید در صفحه «خروجی انبار، ویرایش سطر» دکمه «نمایش» را کلیک کند و یا در صفحه «سر جمع انبار بورسی»، رکورد مورد نظر را پیدا کرده و سپس دکمه  را جهت چاپ کلیک کند.

سیستم مدیریت انبار گواهی سپرده گنشاوری
نسخه 1- نماد معاملاتی نسبی 1- انبار موقت 90873 (کیلوگرم) - دارایی بورسی 8303 (کیلوگرم) - خروجی انبار 11217 (کیلوگرم)

خروجی انبار ویرایش سطر [شماره: 28]

نام	اکثر
نام خانوادگی	فخاری سالم
شماره ملی	0066205867
کد بورسی	00842
شماره مشتری	90066205867
مقدار (کیلوگرم)	790
زمان ترخیص از انبار	1394/08/20 09:29:34
بورسی	
هرینه انبار بورسی	0
زمان خروج نهایی از انبار	1394/08/24 13:24:45
هرینه انبار موقت	0
کل هرینه انبارداری	0

نمایش برگشت به لیست خروج از انبار

نمونه شده در شرکت مدیریت فناوری بورس (خرداد ماه 1394)

خروجی انبار ویرایش سطر [شماره: 28]

<< اطلاعات رکورد به روز شد >>

نام	اکثر
نام خانوادگی	فخاری سالم
شماره ملی	0066205867
کد بورسی	00842
شماره مشتری	90066205867
مقدار (کیلوگرم)	790
زمان ترخیص از انبار	1394/08/20 09:29:34
بورسی	
هرینه انبار بورسی	0
زمان خروج نهایی از انبار	1394/08/24 14:19:33
هرینه انبار موقت	0
کل هرینه انبارداری	0

خروج از انبار برگشت به لیست نمایش

شکل ۲۴- ثبت خروج نهایی از انبار

۷.۱. چاپ برگ خروج نهایی از انبار

انباردار می‌بایست با کلیک دکمه «چاپ» قبض خروج نهایی از انبار را چاپ کرده و به مالک تحویل دهد.



قبض خروج نهایی از انبار



ساعت و تاریخ چاپ: 1394/08/24 14:21:15

ساعت و تاریخ تایید درخواست ترخیص: 1394/08/20 09:29:34

ساعت و تاریخ خروج کالا: 1394/08/24 14:19:33	نام انبار: نسبی 1
شماره قبض: 28	
نام و نوع کالا: نسبی 1 (نسبی 1)	
واحد وزن: کیلوگرم	وزن خالص: 790
نام مالک: اکبر فخاری سالم	کد بورسی: 00842
محل امضای انباردار	محل امضای مالک

نمونه صادره در شرکت مدیریت فناوری بورس (خرداد ماه 1394)

چاپ

برگشت به لیست

شکل ۲۵ - قبض خروجی نهایی از انبار